

# CUPRINS

Salutul – 9
Formulele de politețe – 12
Punctualitatea – 15
Conversația – 18
Servirea mesei – 23
Igiena – 27
Vestimentația – 32
Ordinea și curățenia – 35
Comportamentul în public – 38
Școala – 44
Biserica – 47
Relațiile cu prietenii – 51
Musafirii – 55
Persoanele cu dizabilități – 60
Dăruirea – 66
Timpul – 71
Munca – 75
Banii – 81
Vacanța – 85
Cărțile – 90
Televizorul – 93
Telefonul – 97
Socializarea online – 101
Animalele de companie – 104
Mediul înconjurător – 107



# SALUTUL

Salutul este o formă de comunicare prin care se marchează începutul sau sfârșitul unei conversații. Acesta poate fi exprimat verbal (prin cuvinte) sau nonverbal (prin gesturi).

Fie că vă place sau nu, simplul fapt de a saluta sau absența lui spune, înainte de toate, cât de bine-crescuți sunteți.

Ori de câte ori îi salutați pe cei din jur, le transmiteți în mod indirect faptul că îi prețuiți și îi respectați. Neglijarea acestui aspect dovedește impolitețe și neobrăzare.

Regulile de mai jos vă învață cum să salutați în mod elegant. Dacă le veți respecta cu conștiințiozitate, cei din jur nu vor avea niciodată ocazia să vă apostrofeze cu zicale de tipul: „Bună ziua, căciulă, că stăpânul n-are gură!”.



## Salutul familiar

- Formulele de salut familiar se folosesc doar între colegi și prieteni foarte apropiați: „Te salut!”, „Să trăiești!”, „Hai, noroc!”, „Bate palma!”, „Sănătate!”, „Te-am pupat!”, „O zi frumoasă!”.

## Salutul protocolar

- În cadrul întâlnirilor cu un caracter oficial este indicat ca, după folosirea apelativelor „doamnă”, „domnișoară” sau „domnule”, să fie menționat titlul, gradul sau funcția persoanei în cauză: „Bună ziua, doamna profesoară!”, „Vă salut, domnule director!” ș.a.m.d.

- Protocolul recomandă ca în formula salutului oficial să se evite folosirea numelui persoanei: „Sărut mâna, doamna Popescu!”.

- Abrevierile de tipul „,Neața!”, „,Nă ziua!” sunt interzise în formula salutului protocolar.

## Cine salută primul?

- Cei nou-veniți salută întotdeauna primii.
- Cei tineri îi salută primii pe cei mai în vârstă. O persoană în vârstă nu se salută cu: „Bună!”, „Salut!”, „Hello!”, ci cu formule de tipul: „Sărut mâna!”, „Bună dimineața!”, „Bună ziua!”.

*Fragment literar*

În cartea *Muzicuța cu schimbător*, eroii scriitorului Nicuță Tănase pun la cale un plan ca să împiedice un furt de cherestea. Fragmentul de mai jos subliniază importanța punctualității în vederea finalizării misiunii secrete.

*Deodată, auzim sunând un ceas. Chiru desface servieta și scoate de acolo un deșteptător. Îi pune piedica.*

*Rădulescu îl întreabă:*

*— Ce faci cu ceasul?*

*— Nu te pricepi deloc la aventuri... Ceasornicul o să ne arate când se apropie ora H.*

*— Ce oră e asta?*

*— Vai de capul meu! Uite mutră de Agent nr. 13! Fraiere! Ora H e ora când trebuie să vină camionul.*

*— Te-ai zăpăcit. Mie mi-ai spus că mașina o să treacă la douăsprezece jumate.*

*— Ești prost! O să-ți explic după terminarea Misiunii X. Să nu mă întrebi ce înseamnă Misiunea X, că nu știi ce sunt în stare să-ți fac.*

*Am pornit spre podul de lemn. Ne uităm înapoi, să vedem dacă nu ne urmărește cineva de la școală.*

*Podul de lemn e chiar lângă barieră. Sub el aveam întâlnire. E un pod părăsit.*

*— Cât e ceasul, Chirule?*

*— Unșpe douăzeci și cinci. Să mergem mai repede. Ne așteaptă Agentă necunoscută.*

**Muzicuța cu schimbător, Nicuță Tănase**





## DECALOGUL MANIERELOR ELEGANTE

1. Fii amabil și politicos în orice împrejurare!
2. Folosește cuvintele „Te rog!”, „Mulțumesc!” și „Scuză-mă!” ori de câte ori este necesar!
3. Fii punctual!
4. Nu întrerupe o conversație!
5. Fii răbdător!
6. Nu pune porecle și nu jigni pe nimeni!
7. Fii îngrijit și lasă curățenia în urma ta!
8. Împarte ceea ce ai cu ceilalți!
9. Fii mereu gata să întinzi o mână de ajutor celui aflat în nevoie!
10. Fă cinste părinților tăi prin ceea ce ești!